附件1

南京市中等职业学校2019级各专业人才培养方案评审

工作方案(暂定)

一、领导小组

组 长：潘东标

副组长：黄子亮 章 宏

二、工作小组

胡琳佳 孔晓华 张 俊 叶 多 技术支持人员

三、专家组构成

1、高职院校、行业企业专家、职业学校教学与管理专家

2、南京市职教（成人）教研室教研员

四、时间安排

1、2019年4月初完成初评，并向各职业学校反馈评审意见。

2、2019年4月底完成复评，公布评审结果。

五、评审依据

**1、中职**

依据江苏省教育厅《关于制定中等职业教育和五年制高等职业教育人才培养方案的指导意见》(苏教职[2012]36号)、教育部《关于印发<中等职业学校专业目录(2010年修订)>的通知》(教职成[2010]4号)、2018年教育部《中等职业学校专业目录（征求意见稿）》及《江苏省中等职业教育专业指导性人才培养方案》、江苏省中等职业学校学生学业水平考试的相关文件等，坚持从科学性、规范性、可行性等方面对人才培养方案进行全面评审。

**2、高职**

依据江苏省教育厅《关于制定中等职业教育和五年制高等职业教育人才培养方案的指导意见》(苏教职[2012]36号)、《普通高等学校高等职业教育专科（专业）目录（2015年）》《江苏省五年制高等职业教育专业目录（2016年）》《江苏省五年制高等职业教育专业指导性人才培养方案》对人才培养方案进行全面审核。

六、评审工作流程

**1、中职**

(1)各组负责人根据专家的专业背景分成2人小组进行评审，并在《南京市智慧职教教研管理云平台》中为每个组员分配评审任务。

(2)中职人才培养方案中的主要公共基础课程及课时数，专业核心课程的设置应与“学业水平考试”要求相衔接。

(3)各组组长需统一本组评审意见并填写最终评审意见上传。

(4)在“中职人才培养方案评审意见表”中填写“通过”，直接通过评审；对于“修改后通过”，只需根据修改意见进行完善。未通过的人才培养方案，待完善上传后由原初评专家以及组长重新评审通过。每份直到通过后才会在系统显示通过字样。

**2、高职**

(1)组长对本组高职人才培养方案按照组员专业背景进行分配。

(2)分组评审。依据有关文件和指导性教学计划对人才培养方案进行逐项核对，并将结果填写在“评审意见”中。

(3)各组组长统一本组审核意见后给予最终评审意见上传。

附件2

2019级中等职业教育人才培养方案编制要求

一、编制原则

应根据教育部《关于制定中等职业学校教学计划的原则意见》(教职成[2009]2号)、《中等职业学校专业教学标准(试行)》(高等教育出版社)、江苏省教育厅《关于制定中等职业教育和五年制高等职业教育人才培养方案的指导意见》(苏教职[2012]36号)、江苏省中等职业学校学生学业水平考试相关方案、《江苏省中等职业教育指导性人才培养方案》等文件要求，基于标准，立足规范。完善职业教育体系建设，深化产教融合、校企合作。指导学校教学工作及教学管理工作，彰显各校专业特色和专业建设水平；统筹安排公共基础、专业理论课程，专业技能课程，为学生的全面发展，综合素质提高和关键能力培养奠定良好基础。

二、编制要求

**1、专业名称**

中职人才培养方案的专业名称应以教育部《2010中等职业学校专业目录》或2018年教育部《中等职业学校专业目录（征求意见稿）》中所列出的“专业名称”命名。

由于《专业教学标准》中所列出的“职业范围”下设置了若干个“专业(技能)方向”，因此，对于某个专业中不同的“专业(技能)方向”，要分别编制人才培养方案，其名称均采用该专业名称，并注明专业方向；对于某个专业中不同的技能方向，其人才培养方案可采用同一个专业名称下设置若干个“技能方向”的形式编制，并按“技能方向”分别列出“课程设置与教学时间安排表”、“技能训练项目安排表”和“考证安排表”。

**2、课程设置与教学安排**

(1)课程设置与教学时间安排(附件3)，应本着构建与专业名称、培养目标、职业能力相吻合的课程体系及其课程内容的原则，合理分配公共基础课程与专业技能课程、必修课程与选修课程的比例，处理好各门课程之间的相互衔接，合理安排实践性教学环节，使学生的综合素质和关键能力培养得以落实。

(2)课程分为公共基础课程和专业技能课程两类，课时数比例原则上为4︰6；根据《国家职业教育改革实施方案》中提出的职业院校实践性教学课时原则上占总课时的一半以上，不同专业可根据需要对公共基础课程和专业技能课程的课时数作适当调整。

(3)专业核心课程应针对本专业(技能)方向的“培养目标”、“就业面向”和“职业能力要求”，在《专业教学标准》的“专业教学主要内容”中选择与专业方向或技能方向相符的课程。

技能训练课程(或训练模块)的设置，应注意训练、考核、认证的系统性和连贯性。实训课程须在“课程设置与教学时间安排表”中标明所占的课时数，并在“技能训练项目安排表”中详细填写训练项目及主要内容。

(4)中等职业教育实行“2.5+0.5”的人才培养模式，学生在校学习时间5个学期；教学总时数3000～3300学时。

(5)第五学期课程可以按照学业水平测试安排进行相应设置，并在审批表的编制说明中予以说明。

**3、职业资格证书**

职业资格证书是每个职业学校毕业生所必备的证书，学校应从《专业教学标准》的“职业资格证书举例”中选择最适合于本专业(技能)方向的职业资格证书，同时根据《国家职业教育改革实施方案》中“1+X”证书制度试点要求，鼓励职业学校学生积极取得多类职业技能等级证书；此外，还应组织学生参加相应计算机基础考核认证，三产类专业还要参加普通话考核认证。

对于特殊专业的“职业资格证书”考核认证，可与市教育局、市职教（成人）教研室商定。

中职各专业职业资格证书的考核认证工作原则上安排在第五学期。

三、五年制高等职业教育

五年制高等职业教育应按照“4.5+0.5”的人才培养模式，教学总时数约5000学时，并根据国家、省市有关文件精神及总校的相关要求编制人才培养方案。

四、综合高中实施性教学计划

依据为高等职业院校输送合格人才，为生产、服务等一线岗位培养高素质劳动者和技能型人才的培养目标和要求制定实施性教学计划。

各专业开设的总课程门数约12门，其中包括：语文、数学、英语、德育、体育等公共基础课程、专业技能课程。课程设置及其教学时数可侧重于对口单招考试的需要，兼顾学习中途部分学生向就业班分流需要。须组织学生参加“职业资格证书”的考核认证，让学生获得本专业的职业资格证书。

五、中高等职业教育“3+3”和“3+4”分段培养实施性教学计划

 应根据《省教育厅关于做好2016年江苏省现代职业教育体系建设试点工作的通知》（苏教职[2016]11号）、《关于进一步完善现代职业教育体系建设试点项目转段升学工作的意见（试行）》（苏教职[2014]31号）等文件要求，构建从中职、专科、本科到专业学位研究生的培养体系，满足各层次技术技能人才的教育需求，服务一线劳动者的职业成长。拓宽高等职业学校招收中等职业学校毕业生、应用技术类型高等学校招收职业院校毕业生通道，打开职业院校学生的成长空间。因此“3+3”和“3+4”分段培养实施性教学计划的制定要在完成中等职业教育人才培养任务的前提下兼顾现代职教体系内涵建设以及中高等职业教育的贯通。

附件3

 专业方向 课程设置与教学时间安排表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课程类别** |  | **序号** | **课程名称** | **学时数** | **课程教学各学期周学时** |
| **总学时** | **学分** | **一** | **二** | **三** | **四** | **五** | **六** |
| **18周** | **18周** | **18周** | **18周** | **18周** | **20周** |
|  **周** |  **周** |  **周** |  **周** |  **周** |  **周** |  **周** |  **周** |  **周** |  **周** |  **周** |
| 公共基础课程 |  | 1 | 德育课 | 必修 | 职业生涯规划 | 36 |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 职业道德与法律 | 36 |  | 　 |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 经济政治与社会 | 36 |  | 　 |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| 哲学与人生 | 36 |  | 　 |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |
| 限选 | 心理健康、职业健康与安全、环保教育等 | 18~36 | 　 |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2 | 文化课 | 必修 | 语文 | 252 |  | 4 |  | 4 |  | 3 |  | 3 |  |  |  |  |
|  | 3 | 数学 | 252 |  | 4 |  | 4 |  | 3 |  | 3 |  |  |  |  |
|  | 4 | 英语 | 252 |  | 4 |  | 4 |  | 3 |  | 3 |  |  |  |  |
|  | 5 | 计算机应用基础 | 108 |  | 3 |  | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 6 | 体育与健康 | 180 |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  |  |
|  | 7 | 艺术(美术、音乐) | 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 8 | 限选 | 物理、化学、历史、地理等 | 36~72 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 小 计 | 1260~1314 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 专业技能课程 |  | 9 | 专业平台课程 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 小 计 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 13 | 专业方向课程 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 顶岗实习 |  |  | 540 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 30 |
|  |  | 小 计 | 1680~1626 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 30 |
| 任选（综合课程） | 21 |  | 人文类、专业技能类及社会实践活动 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  | 小 计 | 300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他教育类活动 |  |  | 军训、入学教育、毕业教育等 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | 3240 |  | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| 课时数比例 | 公共基础课程 |  |
| 专业技能课程 |  |
| 任选（综合课程） |  |

**注：**

1、“心理健康、职业健康与安全、环保教育等”采用专题讲座、现场参观、社会实践等形式。

2、“计算机应用基础”课程，对于非计算机专业的总课时数为108课时；计算机专业为144课时。

3、财经、政法类专业及其他文科专业，由于其专业课程与德育课在内容上有交叉，各校可按照上述课程设置与教学安排的要求，根据专业培养目标的需要，适当调整有关课程的内容和学时。

4、公共基础课程所占课时数比例为40%，可根据专业特点作小幅调整。

5、对于未实行学分制的专业，“学分”栏可不填。

附件4

 “南京市中等职业教育人才培养方案”编制格式

一、专业与专业(技能)方向

二、入学要求与基本学制

1、招生对象

2、学制

三、培养目标

四、职业(岗位)面向、继续学习专业

五、综合素质及职业能力

1、职业素养

2、知识结构及要求

3、能力结构及要求

六、课程设置和教学要求

简明描述每门课程的教学内容及教学要求，标明所选用教材的名称、版本、出版社等。

七、表格

1、教学活动时间分配表(按周分配)

2、技能训练项目安排表

3、考证安排表

4、课程设置与教学时间安排表

八、专业核心课程标准(可另附)

九、专业教师任职资格

十、学校所具备的本专业的实训(实验)设备及数量。

十一、编制说明

**注：“中职人才培养方案审批表”封面上的“年级”、“专业名称”、“专业(技能)方向”等项目须注明，并加盖学校公章。**

附件5

**南京市中等职业教育人才培养方案**

**审 批 表**

年 级 2019级

专 业 名 称

专 业 代 码

专业(技能)方向

招 生 对 象

学 校(盖章)

填报日期 20 年 月 日

说 明

一、本表一式二份。审批后，一份学校存档，另一份市职教教研室存档。

二、计划在实施过程中，若非主要公共基础课程、专业核心课程需作调整，由学校分管教学校长审批，并由学校教务处存档备案；若主要公共基础课程、专业核心课程、职业资格证书需作调整，须将调整原因及内容报市职教教研室审批备案，并填报“实施性教学计划调整审批及备案表”。

三、计划如需重新修订，须将修订的原因、内容及修订后的计划报市职教教研室审核，市教育局主管部门审批。审批后的计划仍一式二份分存学校和市职教教研室。

四、在课程设置与教学时间安排表中主要文化基础课和专业核心课程序号的左上角标注“﹡”。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **制定依据** | **执行国家、省、市文件** |  |
| **参照的指导性教学计划** |  |
| **行业专家****意见** |  |
| **其 它** |  |
| **培养目标** |  |
| **职业(岗位)面向、继续学习专业** |  |
| **综合素质及职业能力** | **职业素养** |  |
| **知识结构及要求** |  |
| **能力结构及要求** |  |

**教学活动时间分配表(按周分配)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学期** | **理论教学** | **实践教学** | **入学军训** | **毕业教育** | **复习考试** | **公益劳动(机动)** | **学期周数** | **假期** | **合计** |
| **内 容** | **周数** |
| **一** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **二** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **三** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **四** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **五** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **六** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **合计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**技能训练项目安排表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **技能训练项目名称** | **课时数** | **学期** | **校历周** | **教学条件及设施** | **地点** | **考核目标与要求** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**考证安排表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **编号** | **证书名称** | **考证时间****(学期)** | **发证部门** | **证书等级** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **其它** |  |  |  |  |  |

 专业方向 课程设置与教学时间安排表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课程类别** |  | **序号** | **课程名称** | **学时数** | **课程教学各学期周学时** |
| **总学时** | **学分** | **一** | **二** | **三** | **四** | **五** | **六** |
| **18周** | **18周** | **18周** | **18周** | **18周** | **20周** |
|  **周** |  **周** |  **周** |  **周** |  **周** |  **周** |  **周** |  **周** |  **周** |  **周** |  **周** |
| 公共基础课程 |  | 1 | 德育课 | 必修 | 职业生涯规划 | 36 |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 职业道德与法律 | 36 |  | 　 |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 经济政治与社会 | 36 |  | 　 |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| 哲学与人生 | 36 |  | 　 |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |
| 限选 | 心理健康、职业健康与安全、环保教育等 | 18~36 | 　 |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2 | 文化课 | 必修 | 语文 | 252 |  | 4 |  | 4 |  | 3 |  | 3 |  |  |  |  |
|  | 3 | 数学 | 252 |  | 4 |  | 4 |  | 3 |  | 3 |  |  |  |  |
|  | 4 | 英语 | 252 |  | 4 |  | 4 |  | 3 |  | 3 |  |  |  |  |
|  | 5 | 计算机应用基础 | 108 |  | 3 |  | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 6 | 体育与健康 | 180 |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  |  |
|  | 7 | 艺术(美术、音乐) | 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 8 | 限选 | 物理、化学、历史、地理等 | 36~72 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 小 计 | 1260~1314 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 专业技能课程 |  | 10 | 专业平台课程 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 小 计 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 15 | 专业方向课程 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 顶岗实习 |  |  | 540 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 30 |
|  |  | 小 计 | 1680~1626 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 30 |
| 任选（综合课程） | 27 |  | 人文类、专业技能类及社会实践活动 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 29 |  | 小 计 | 300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他教育类活动 |  |  | 军训、入学教育、毕业教育等 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | 3240 |  | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| 课时数比例 | 公共基础课程 |  |
| 专业技能课程 |  |
| 任选（综合课程） |  |

**注：**

1、“心理健康、职业健康与安全、环保教育等”采用专题讲座、现场参观、社会实践等形式。

2、“计算机应用基础”课程，对于非计算机专业的总课时数为108课时；计算机专业为144课时。

3、财经、政法类专业及其他文科专业，由于其专业课程与德育课在内容上有交叉，各校可按照上述课程设置与教学安排的要求，根据专业培养目标的需要，适当调整有关课程的内容和学时。

4、公共基础课程所占课时数比例为40%，可根据专业特点作小幅调整。

5、对于未实行学分制的专业，“学分”栏可不填。

|  |  |
| --- | --- |
| **学校对本计划说明** |  **201 年 月 日** |
| **南京市职教教研室审定意见** |   **201 年 月 日** |
| **南京市教育局审批意见** |   **201 年 月 日** |

附件6

南京市中等职业教育人才培养方案调整申请表

 学校（盖章） 专业 年级

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 调整前 | 课程名称 | 课程性质 | 总课时数 | 开设学期 |
|  |   |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 调整后 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 调整原因：专业办主任： 年 月 日 |
| 教务处意见：教务处主任： 年 月 日 |
| 分管教学校长意见：  分管教学校长：  年 月 日 |

**注：此表一式三份，由教研室、专业办、教务处各留存一份**